

Magyar Minőségi Komposzt Társaság

ALAPSZABÁLY

2013

A Magyar Minőségi Komposzt Társaság közgyűlése az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény vonatkozó rendelkezései alapján a bírósági bejegyzést követően közhasznú jogállású Magyar Minőségi Komposzt Társaság módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapszabályát az alábbi tartalommal fogadta el:

1. A Társaság neve

1.1. A Társaság neve:

- magyar nyelven: **MAGYAR MINŐSÉGI KOMPOSZT TÁRSASÁG**
- angol nyelven: **HUNGARIAN QUALITY COMPOST ASSOCIATION**
- német nyelven: **UNGARISCHER QUALITÄTSKOMPOST VERBAND**

1.2. Székhelye: **2100 Gödöllő, Páter K. utca 1.**

1.3. Működési területe: **Magyarország**

1.4. Hivatalos nyelve: **magyar**

1.5. Bélyegzője: A Magyar Minőségi Komposzt Társaság felirattal, valamint a Társaság címével, bejegyzési számával és adószámával.

1.6. A Társaság önálló jogi személy.

2. A Társaság célja, feladata, tevékenysége

2.1. Alaptevékenység

- 2.1.1. A szelektív hulladékgyűjtés, a korszerű hulladékgazdálkodás, a komposztálás elterjesztése Magyarországon;
- 2.1.2. Környezetkímélő tápanyag-utánpótlás népszerűsítése;
- 2.1.3. Környezeti tudatformálás, ismeretterjesztés;
- 2.1.4. Szerves hulladékgazdálkodási kutatások gyakorlatba ültetése;

- 2.1.5. Komposztálással kapcsolatos kutatás-fejlesztési tevékenység folytatása, koordinálása;
- 2.1.6. Ismeretterjesztő előadások, tanfolyamok, továbbképzések, hazai és nemzetközi konferenciák szervezése, szakmai irányítása, szervezése, lebonyolítása;
- 2.1.7. Szakmai információs centrum létrehozása;
- 2.1.8. Rendszeres és alkalmi informatív anyagok megjelentetése, szakkönyvek, szakanyagok, folyóiratok, újságok szerkesztése, összeállítása, terjesztése, forgalmazása, kiadása, külföldi szaklapokból szakanyagok fordítása;
- 2.1.9. Szakkönyvtár létrehozása, szakkönyvek kölcsönzése;
- 2.1.10. A Társasági tagság érdekképviselője - a tagságnak a Társasági célokkal kapcsolatos tevékenységét illetően - az érdekelt társadalmi, állami és más szervek előtt;
- 2.1.11. A Társaság működési körében pályázatok, ösztöndíjak, jutalmak, elismerések kiírása illetve alapítása, valamint az elbírálás alapján jutalmazás érvényesítése és hasznosítás elősegítése;
- 2.1.12. Szakmai kiállításokon, bemutatókon való rendszeres részvétel, ilyenek szervezése, koordinálása;
- 2.1.13. Kapcsolat fenntartása, illetve együttműködés a Társasághoz hasonló célok elérése érdekében tevékenykedő nemzetközi szervezetekkel. Egymás anyagi és egyéb eszközökkel történő támogatása;
- 2.1.14. Szakemberek oktatáson, továbbképzésen történő részvételének biztosítása, a részvétellel összefüggésben felmerült költségem megtérítése;
- 2.1.15. Komposzt minőségbiztosítási rendszer kiépítése és működtetése.

2.2. A Társaság az alábbiakban felsorolt közhasznú tevékenységeket végzi:

- 2.2.1. **Tudományos tevékenység, kutatás** (a kutatás-fejlesztésről és a technológiai innovációról szóló 2004. évi CXXXIV. törvény 5. § (3) bekezdése alapján közfeladat)
- 2.2.2. **Nevelés és oktatás, ismeretterjesztés** (a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4. § (1) bekezdés a)-u) pontja alapján közfeladat)
- 2.2.3. **Környezetvédelem** (a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 54-55. §, valamint a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 64. § (1) bekezdése alapján közfeladat)
- 2.3. A Társaság működésének, szolgáltatásainak és beszámolóinak nyilvánosságát szórólapokon, szakfolyóiratokban és egyéb sajtótermékekben való közzététel útján biztosítja.
- 2.4. A Társaság, mint közhasznú szervezet nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.
- 2.5. A Társaság, mint közhasznú szervezet gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, vagy az Alapszabályban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez. A gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységére fordítja.
- 2.6. A Társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Közvetlen politikai tevékenységnek minősül a pártpolitikai tevékenység, továbbá országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelölt állítása.

- 2.7. A Társaság, mint közhasznú szervezet működése nyilvános, szolgáltatásait bárki megkötés nélkül igénybe veheti.
- 2.8. A Társaság közhasznú tevékenysége során olyan közfeladatot lát el, amelyről törvény vagy törvény felhatalmazása alapján más jogszabály rendelkezése szerint valamely állami szervnek vagy a helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia.

3. A Társaság tagjai

3.1. Rendes tag

Az a magyar vagy külföldi természetes személy vagy jogi személyiség,

- aki azonosulva a Társaság céljaival és feladataival, tudása és képességei szerint kész azok megvalósításában tevékenyen közreműködni, ennek tanúságául a belépési nyilatkozatot aláírja,
- a Közgyűlés által megállapított évi tagdíjat megfizeti, kivéve, ha részére a tagdíj fizetése alól a Társaság elnöksége a tag személyi és vagyoni viszonyaira való felmentést adott.

3.2. Tiszteletbeli tag

- Az a magyar vagy külföldi állampolgár természetes személy, aki a Társaság tevékenységi körében kimagasló ismeretekkel rendelkezik, és kifejtett munkássága és tekintélye alapján hazai vagy külföldi viszonylatban kiemelkedő elismertségnek örvend, a Társaság tiszteletbeli tagjává választható.
- Megválasztása tekintetében bármely tag javaslatára a Közgyűlés dönt. Tiszteletbeli tagnak tagdíjfizetési kötelezettsége nincs, azonban a Társaság tisztségviselőjévé nem választható.

4. A Társasági tagok jogai

4.1. Minden tag személyesen részt vehet a Társaság közgyűlésén és egyéb rendezvényein.

4.2. Szavazás esetén minden rendes és tiszteletbeli tag egy szavazattal rendelkezik.

4.3. A Társaság rendes tagjai bármely tisztségre megválaszthatók a tisztségre előírt feltételek szerint. A társaság tiszteletbeli tagjai a Társaság tisztségviselőivé nem választhatók.

4.4. Minden tagnak joga van a Társasági célok elérése érdekében javaslatot előterjeszteni a közgyűlésen vagy a közgyűlések közötti időszakban az Elnökséghez. Az előterjesztést ill. javaslatot, a közgyűlés időpontját legalább húsz nappal megelőzően kell benyújtani az Elnökséghez, amennyiben azt az előterjesztő a közgyűlésen is meg kívánja tárgyalni, annak érdekében, hogy azt az Elnökség jóváhagyása esetén a Közgyűlés elé lehessen terjeszteni.

4.5. Minden tag jogosult a Társaság szolgáltatásainak és a tagságot megillető kedvezményeinek igénybevételére.

4.6. A Társaság nem természetes személy tagjai igazolt törvényes képviselőjük, vagy ezen személy által szabályszerűen, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazással meghatalmazott személy útján gyakorolják a tagsági jogukat.

4.7. A tiszteletbeli tag kizárólag személyesen jogosult a tagsági jogok gyakorlására és a kedvezmények igénybevételére.

5. A Társasági tagok kötelezettségei

5.1. Az Alapszabály betartása.

5.2. A Társaság választott szervei által Alapszabályszerűen hozott határozatok végrehajtása.

5.3. A tagdíj pontos befizetése.

5.4. A Társasági célok előmozdítása érdekében lehetőségeikhez és képességeikhez mérten rendszeres Társasági munka kifejtése.

5.5. A Társaság társadalmi tekintélye és belső fegyelme felett őrködni, a Társaság tagjaihoz méltó magatartást tanúsítani.

5.6. Dolgozni a Társaság szellemi és anyagi gyarapodásán, tagsági körének bővítésén.

6. A Társasági tagság megszűnése

6.1. A Társasági tagság megszűnik:

- a kilépés írásbeli bejelentésével,
- a tag halálával,
- a nem természetes személy tag jogutód nélküli megszűnésével,
- törléssel,
- kizárással.

A kilépés az év végére szólhat. Kilépési szándékát a tag köteles 30 nappal megelőzően bejelenteni az Elnökséghez.

6.2. A társasági tagság törléssel abban az esetben szűnik meg, ha a tag 6 hónapnál régebben lejárt tagdíj tartozását felszólítás ellenére nem fizeti meg.

6.3. A tagsági viszonyt kizárással megszüntetni csak fegyelmi határozattal lehet. A fegyelmi vétségek részletes meghatározását, a fegyelmi eljárás szabályait, a fegyelmi büntetéseket valamint a jogorvoslati rendet a Társaság Fegyelmi Szabályzata tartalmazza.

7. A Társaság szervezete

Közgyűlés
Ellenőrző Bizottság
Elnökség
Elnök
Ügyvezető

7.1. A Társaság vezető szervei a Közgyűlés mint legfőbb szerv, az Elnökség mint ügyintéző képviselő szerv, valamint az Ellenőrző Bizottság. Az Elnökség és az Ellenőrző Bizottság tagjai a Társaság vezető tisztségviselői.

- 7.2. A Társaság vezető szervének határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a Társaság cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a Társaság által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
- 7.3. *A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,*
- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,*
 - b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,*
 - c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,*
 - d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.*
- 7.4. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles a Társaságot előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

8. Közgyűlés

- 8.1. A Társaság legfőbb testületi szerve a Közgyűlés, amely döntési jogosítvánnyal rendelkezik a Társaságot érintő valamennyi kérdésben. A Közgyűlés évente legalább 1 alkalommal ülésezik.
- 8.2. A Közgyűlés kizárólagos rendelkezési jogosítvánnyal bír azokban az ügyekben, amelyeket jogszabály, valamint az Alapszabály hatáskörébe utal.
- 8.3. Kizárólag a Közgyűlés hatáskörébe tartozik:
- a.) A Társaság Alapszabályának megállapítása, módosítása.
 - b.) A Társaság Elnökségének, Ellenőrző Bizottságának megválasztása 5 évi időtartamra.
 - c.) Az Elnökség és az Ellenőrző Bizottság évi beszámolójának, a közhasznúsági jelentés, a Társaság mérlegének, számviteli beszámolójának megállapítása, jóváhagyása.
 - d.) A Társasági tagdíj mértékének megállapítása.
 - e.) A Társaság más szervezettel való egyesülésének elhatározása.
 - f.) Döntés a Társaság jogutód nélküli megszüntetéséről, döntés a Társaság vagyonáról.
 - g.) Az Elnökség tagjainak fegyelmi felelősségére vonása.
- 8.4. A Közgyűlés döntéseit az alábbiakban felsorolt kivételekkel egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt.

A közgyűlés kétharmados szótöbbsége szükséges:

- a Társaságnak más szervezettel való egyesüléséhez.

- a Társaság jogutód nélküli megszüntetéséhez, és a megmaradt társasági vagyon felhasználásáról szóló döntéshez.

8.5. A Közgyűlést az Elnök hívja össze írásban a Közgyűlés helyének, időpontjának és napirendjének egyidejű meghatározásával. A Társaság tagjainak a meghívót legalább 14 nappal a közgyűlés időpontja előtt meg kell küldeni, vagy a Társaság újságjában közzé kell tenni.

A Közgyűlés ülése nyilvános.

8.6. A Közgyűlésen minden rendes és tiszteletbeli tag egy szavazattal rendelkezik.

8.7. A Közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazati joggal rendelkező tagoknak több mint a fele megjelent. A határozatképességet a jelenléti ív alapján kell megállapítani. Az eredetileg határozatképtelen Közgyűlés időpontját követő 1 óra elteltével azonos napirenddel megismételt közgyűlés tartható, amennyiben ennek lehetőségére és a távolmaradás jogkövetkezményeire az eredetileg határozatképtelennek bizonyuló közgyűlés meghívójában utalás történik. A megismételt közgyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes.

8.8. A Közgyűlést az Elnök vezeti le.

8.9. A Közgyűlés döntéseit nyílt szavazással hozza. Titkos szavazást a közgyűlések egészére az elnök rendelhet el, de tíz szavazásra jogosult kérésére köteles elrendelni.

8.10. A Közgyűlés jegyzőkönyvét az Elnök és a jegyzőkönyvvezető írja alá és a kijelölt két tag hitelesíti.

8.11. A Közgyűlési határozatot az érintettekkel ajánlott postai küldeményben, a határozat meghozatalától számított 3 munkanapon belül az Elnök írásban közli.

A Közgyűlés határozatát az Elnök a határozat meghozatalát követő 8 napon belül, ha ez mások jogát vagy jogos érdekét nem sérti, vagy nem veszélyezteti, oly módon hozza nyilvánosságra, hogy azt legalább 8 naptári napra kifüggeszti a Gödöllői Agrártudományi Egyetem (2000. január 1. napjától Szent István Egyetem) Dékáni Hivatalának hirdetőtáblájára.

8.12. Az Elnök köteles a Közgyűlés által meghozott határozatokat a Határozatok Könyvébe behelyezni. A Határozatok Könyve oly módon tartalmazza a határozatokat, hogy abból a Közgyűlés és az Elnökség döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható.

9. Elnökség

9.1. Az Elnökség két közgyűlés közötti időben 7 tagú testületi szervként irányítja a Társaság munkáját. Az Elnökséget öt évre választja a Közgyűlés.

Az Elnökség a 7 legtöbb szavazatot kapott tagból alakul.

9.2. Az Elnökség évente minimum 3 alkalommal ülésezik, az Elnök azonban szükség szerint gyakrabban is összehívhatja. Szintén össze kell hívnia az ülést, ha az elnökségi tagok legalább 50%-a ezt írásban kéri.

Az elnökség ülései nyilvánosak, zárt ülés elrendeléséről az Elnökség jelenlévő tagjai egyszerű többségi határozattal rendelkezhetnek.

Az Elnökség határozatait nyílt szavazással, szótöbbséggel hozza meg. Az Elnökségi ülést az Elnök hívja össze valamennyi elnökségi tag előzetes írásbeli értesítésével. A meghívót az elnökségi tagoknak a tervezett időpontot megelőzően legalább 8 naptári nappal meg kell küldeni, a napirendi pontok pontos megjelölésével. Az Elnökség által meghozott határozatot az érintettel az Elnök ajánlott postai küldeményben, a határozat meghozatalától számított 3 munkanapon belül közli.

Az Elnökség határozatképes, ha tagjainak legalább a fele jelen van.

9.3. Azt az elnökségi tagot, aki elfogadható indok nélkül az éves Elnökségi ülések több mint 50%-ról távol marad, az Elnökség javaslatára a Közgyűlés az elnökségi tagságából visszahívhatja.

9.4. Feladatai:

- A Társaság tevékenységével összefüggő feladatok irányítása, és döntés mindenben, a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyek kivételével;
- A Társaság évi munkatervének megállapítása;
- A Társaság éves költségvetésének megállapítása;
- A Társaság szaklapjának megalapítása, megszüntetése;
- A Társaságon belüli célfeladatok ellátására állandó vagy ideiglenes bizottságokat hoz létre, kinevezi vezetőit, határoz azok javaslatai, ajánlásai, koncepciói tárgyában.
A bizottságok vezetőit tevékenységükről évente beszámoltatja;
- A Társaság belső szabályzatainak elfogadása;
- Az elnök megválasztása;
- Az elnök felmentése, amennyiben tevékenysége a Társaság érdekeit veszélyezteti;
- A dönt arról, hogy a külön szabályzatban részletezettek szerint mely támogató válik Társaság arany, ezüst és bronzfokozatú támogatójává Az arany, ezüst és bronzfokozatú támogatókat megillető kedvezményekről az Elnökség dönt.

9.5. Az Elnökség üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Ülésein tanácskozási joggal az Ellenőrző Bizottság elnöke is részt vesz. Döntését egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

10. Elnök

10.1. Az Elnök a Társaságnak az Elnökség által saját tagjai sorából öt évi időtartamra választott vezető tisztségviselője.

10.2. Az Elnök feladata a Társaság munkájának irányítása, az Alapszabálynak, a Közgyűlés és az Elnökség határozatainak, valamint a Társaság céljainak megfelelően.

10.3.

- Az Elnök a Közgyűlés és az Elnökség döntéseinek és iránymutatásainak megfelelően irányítja a Társaság munkáját.
- Biztosítja a Társasági Alapszabályban és más szabályzatokban foglaltak megtartását, valamint a Közgyűlés és az Elnökség határozatainak végrehajtását.
- Döntési jogosítványokat gyakorol a Közgyűlés vagy az Elnökség által átruházott hatáskörökben, és minden további olyan Társasági ügyben, mely nem tartozik a Közgyűlés vagy az Elnökség kizárólagos hatáskörébe.
- Biztosítja a Társaság működésével kapcsolatban keletkezett iratokba, az éves elnöki beszámolóba, a közhasznúsági jelentésekbe, valamint a korábbi közgyűlési határozatokba való betekintést az érdeklődők részére. Elkészíti a közhasznúsági jelentés tervezetét és azt jóváhagyás céljából a Közgyűlés elé terjeszti.
- A Közgyűlés és az Elnökség határozatairól olyan nyilvántartást vezet, amelyből a vezető szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenők számaránya és személye megállapítható.
- Éves beszámolót készít, melyet jóváhagyás céljából a Közgyűlés elé terjeszt.

- A Közgyűlés és az Elnökség határozatait az Alapszabályban megjelölt módon közli az érintettekkel.
- Amennyiben ez mások jogát vagy jogos érdekét nem sérti, vagy nem veszélyezteti, kifüggeszti a közgyűlés és az Elnökség által meghozott határozatokat, valamint a Társaság beszámolóit a Gödöllői Agrártudományi Egyetem (2000. január 1. napjától Szent István Egyetem) Dékáni Hivatalának hirdetőtáblájára.

10.4. A Társaság nevében együttműködési megállapodásokat köthet más szervezetekkel.

10.5. Pályázatokat, ösztöndíjakat írhat ki, pályadíjakat, jutalmakat adományozhat.

10.6. *A Társaság nevében önállóan kiadványozási, kötelezettségvállalási és utalványozási jogkört gyakorol. A Társaság bankszámlája felett önállóan gyakorolja a rendelkezési jogot. A Társaság Alkalmazottai fölött a munkáltatói jogot gyakorolja.*

10.7. Az Elnök a Társaság anyagi, pénzügyi gazdálkodásának vezetője, a jóváhagyott költségvetési keretek között végzi tevékenységét. Irányítja az ügyvezető munkáját.

10.8. Az Ügyvezető köteles az Elnökség által meghozott határozatokat a Határozatok Könyvébe bejegyezni. A Határozatok Könyve oly módon tartalmazza a határozatokat, hogy abból a az Elnökség döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható.

10.9. Az Elnök előre egyeztetett időpontban, a Társaság székhelyén biztosítja az érdeklődők részére, hogy a Társaság működése során keletkezett iratokba felügyelet mellett betekinthessenek.

11. Ügyvezető

11.1 Az Ügyvezetőt az Elnökség választja meg saját tagjai közül, aki az Elnöknek alárendelten irányítja a Társaság munkáját, önállóan képviseli a Társaságot a hatóságok és egyéb szervek előtt, valamint a nemzetközi kapcsolatokban. Az Elnökség tagja, a Társaság vezető tisztségviselője.

11.2. A Társaság szervezési, igazgatási ügyeinek irányítója, amelyet a Közgyűlés, az Elnökség és az Elnök döntéseinek megfelelően végez. Irányítja az ügyintéző(k) munkáját.

11.3. *A Társaság nevében a kiadványozási, kötelezettségvállalási és utalványozási jogkört önállóan gyakorolja. A Társaság bankszámlája felett önállóan gyakorolja a rendelkezési jogot.*

12. Ellenőrző Bizottság

12.1. A Közgyűlés által - öt évre választott - Ellenőrző Bizottság tagjai első ülésükön maguk közül megválasztják az elnököt.

12.2. A három tagból álló Ellenőrző Bizottság feladata: az Alapszabály betartásának ellenőrzése, a Társaság pénz- és vagyongazdálkodásának ellenőrzése.

12.3. A Bizottság elnöke, vagy az általa megbízott tag tanácskozási joggal részt vesz az Elnökség ülésein.

12.4. Az Ellenőrző Bizottság az Alapszabály alapján végzi munkáját. Az Ellenőrző Bizottság szükség szerint, de évente legalább 2 alkalommal ülésezik. Az ülést a Bizottság elnöke hívja össze írásban a tervezett ülés időpontját 8 nappal megelőzően az ülés helyének, időpontjának valamint napirendjének egyidejű írásbeli közlésével. Az Ellenőrző Bizottság határozatképes, ha azon tagjai közül legalább két személy jelen van. A Bizottság döntéseit egyszerű szavazattöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén a Bizottság elnökének szavazat dönt. A Bizottság által meghozott határozatokat a Bizottság elnöke írásban közli az érintettekkel és

gondoskodik azok nyilvánosságra hozataláról a jelen Alapszabály 8.11. pontjában részletezett rendelkezések szerint.

12.5. Az ellenőrzés során feltárt hiányosságokról a Bizottság elnöke tájékoztatja az Elnökséget. A Társaság évi mérlegét a Bizottság köteles átvizsgálni, és ennek eredményeiről a Közgyűlésnek beszámolni.

12.6. A Bizottság vizsgálatai eredménye alapján javaslatot tehet rendkívüli közgyűlés összehívására. Ennek alapján az Elnök köteles azt összehívni.

12.7. Az Ellenőrző Bizottság elnöke és tagjai a Társaságon belül más választott tisztséget nem tölthetnek be.

12.8. Nem lehet az Ellenőrző Bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a.) a vezető szerv (Közgyűlés vagy az Elnökség) elnöke vagy tagja,
- b.) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c.) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve
- d.) az a.)-c.) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

12.9. Az Ellenőrző Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg, amely nem lehet ellentétes sem a jogszabályok, sem az Alapszabály rendelkezéseivel.

12.10. Az Ellenőrző Bizottság ellenőrzi a Társaság működését és gazdálkodását. ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a társadalmi szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

Az Ellenőrző Bizottság tagjai a Társaság vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek, illetve részt vesznek, ha jogszabály vagy a létesítő okirat így rendelkezik.

12.11. Az Ellenőrző Bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezetőszervert tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a.) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezetőszervert döntését teszi szükségessé;
- b.) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merül fel.

12.12. Az intézkedésre jogosult vezető szervet az Ellenőrző Bizottság indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására ez Ellenőrző Bizottság is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, az Ellenőrző Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

13. Elnökség alá tartozó bizottságok

13.1. Az Elnökség különböző Társasági célok és feladatok megoldására állandó, vagy ideiglenes jelleggel bizottságokat hoz létre.

13.2. A bizottságok elnökét és tagjait az Elnökség jelöli ki.

13.3. A bizottságok feladatát és működésének elveit az Elnökség határozza meg, tevékenységéről évente beszámoltatja. A bizottságok saját ügyrendjük szerint működnek.

13.4. A bizottságot - rendeltetésszerű céljának elérésével, vagy egyébként - az elnökség feloszthatja.

14. A Társaság vagyona és gazdálkodása

14.1. A Társaság vagyonforrásai:

- a rendes tagok által fizetett tagdíjak
- a Társaságnak nyújtott különböző forrásból származó támogatások,
- a Társaság kiadványainak jövedelme,
- a Társasági rendezvények és vállalkozások bevételei,
- egyéb bevételek.

14.2. A Társaság pénzeszközeivel éves költségvetés keretében gazdálkodik.

A költségvetés, valamint az éves mérleg elkészítéséért az Elnök, ellenőrzéséért az Ellenőrző Bizottság elnöke felelős.

A költségvetés elfogadásáról az Elnökség, a mérleg elfogadásáról a Közgyűlés dönt.

14.3. A Társaság tartozásaiért saját vagyonával felel. A Társasági tagok a Társaság tartozásaiért, tagdíj-befizetési kötelezettségeiken túlmenően saját vagyonukkal nem tartoznak felelőséggel.

A Társaság gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapszabályban meghatározott tevékenységére fordítja.

14.4. A Társaság befektetési tevékenységet nem végez, így befektetési szabályzatkészítési kötelezettsége nincsen.

14.5. A Társaság az államháztartás alrendszeraitől - a normatív támogatás kivételével - csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját. Az igénybe vehető támogatási lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit a sajtó útján nyilvánosságra kell hozni. A Társaság által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

14.6. A Társaság a felelős személyt, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesíti.

14.7. A Társaság váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

14.8. A közhasznú szervezet a közhasznú Társaság kivételével

- a.) vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel;
- b.) az államháztartás alrendszeraitől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

14.9. *A Társaságra irányadó beszámolási és nyilvántartási szabályokra a 2011. évi CLXXV. törvény 27-30. §-ai az irányadók.*

14.10. A Társaság megszűnése esetén a Társasági vagyon a Társaság célkitűzéseivel leginkább összhangban álló társadalmi szervezet tulajdonába kerül, a Közgyűlés határozatának megfelelően.

14.11. A Társaság a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződésből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

14.12. A Társaság az Alapszabály szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a Gödöllői Szolgálat című helyi folyóiratban és az Interneten saját honlapján évente egy alkalommal nyilvánosságra hozza.

15. A Társaság alkalmazottai

15.1. A Társaság feladatainak megvalósítására fő és mellékfoglalkozású alkalmazottakat foglalkoztathat.

15.2. Az alkalmazottak létszámának és feladatainak meghatározásáról az Elnökség határoz. Az alkalmazottak fölött a munkáltatói jogot az Elnök gyakorolja.

16. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

16.1. A jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény és a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény rendelkezései az irányadók.

Gödöllő, 2013. május 23.



Dr. Füleky György
Elnök



Dr. Aleksza László
ügyvezető